



Č. j. 04322-2/2026-ERU
Datum 20.05.2026

Nabízíme pracovní pozici

Specialisty/ky vztahů s veřejností

Do Oddělení kanceláře Rady hledáme kolegu nebo kolegyni, který/á vládne slovem, a posílí tak svým citem pro text externí komunikaci úřadu.

Co bude Vaší náplní práce

- / Tvorba, editace, revize a korektury textů,
- / textové a základní grafické práce (MS Word, Canva),
- / příprava a koordinace komunikačních kampaní,
- / příprava textů a koordinace prací u publikací,
- / správa sociálních sítí a webu ERÚ,
- / spolupráce na přípravě, organizaci a realizaci interních a externích akcí.

Co od Vás očekáváme

- / SŠ vzdělání,
- / výbornou znalost českého jazyka a kreativní přístup při psaní,
- / aktivní a zodpovědný přístup,
- / dobré komunikační a organizační schopnosti,
- / samostatnost.

Co Vám nabízíme

- / Stabilní zaměstnání ve státní správě,
- / možnost dalšího vzdělávání a rozvoje,
- / 5 týdnů dovolené a 5 dní indispozičního volna,
- / pružnou pracovní dobu a další zaměstnanecké benefity,
- / pracoviště v Praze (Jankovcova 1566/Ab, 170 00 Praha – Holešovice),
- / pracovní poměr na plný úvazek na dobu neurčitou,
- / platové zařazení podle platných předpisů pro státní správu – 13. platová třída,
- / nástup možný od 01.07.2026.

Písemné žádosti doložené strukturovaným životopisem s podrobným uvedením praxe zasílejte elektronickou poštou na adresu personalni@eru.gov.cz nebo na adresu Energetický regulační úřad, Masarykovo náměstí 91/5, 586 01 Jihlava do **17.06.2026**.

Poučení o zpracování osobních údajů

Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. GDPR), popř. příslušná ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, více na: <https://eru.gov.cz/ochrana-osobnich-udaju>.