

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NA SLUŽEBNÍ MÍSTO

ŘEDITEL/KA ODBORU POZE

1 ÚDAJE O SLUŽEBNÍM MÍSTĚ

Předseda Rady Energetického regulačního úřadu jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **ředitele/ky odboru** v Energetickém regulačním úřadu, v **Odboru POZE, ID 30083091**, se služebním působištěm v **Praze**.

Na služebním místě je státní služba (dále jen „služba“) vykonávána v oboru služby

/// 29 Energetika.

Služební úřad podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v obsazovaných pozicích. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek i žadatelů.

1.1 Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti

- /// řízení a metodické vedení odboru,
- /// rozhodování v otázkách v působnosti a kompetencích odboru,
- /// regulace cen, podpora hospodářské soutěže v energetických odvětvích, výkon dohledu nad trhy v energetických odvětvích,
- /// podpora využívání obnovitelných a druhotných zdrojů energie, podpora kombinované výroby elektřiny a tepla a dalších výrobních jednotek,
- /// ochrana zájmů zákazníků a spotřebitelů,
- /// stanovování výše a rozsahu podpory a souvisejících podmínek pro podporované zdroje energie,
- /// spolupráce při tvorbě zákonů pro oblast podporovaných zdrojů energie,
- /// tvorba sekundárních právních předpisů pro oblast podporovaných zdrojů energie,
- /// spolupráce na tvorbě strategických dokumentů České republiky pro oblast energetiky,
- /// monitoring energetického trhu s důrazem na podporované zdroje energie,
- /// spolupráce s orgány státní správy včetně komunikace s evropskými institucemi,
- /// komunikace se zájmovými sdruženími zastupující sektor podporovaných zdrojů energie,
- /// komunikace s odbornou i laickou veřejností.

2 ÚDAJE O SLOŽKÁCH PLATU

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do 14. platové třídy.

2.1 Platový tarif

Státnímu zaměstnanci přísluší **platový tarif od 36 240 Kč do 52 930 Kč.**

Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 304/2014 Sb.“).

2.2 Osobní příplatek

Rozpětí **od 2 647 Kč do 7 940 Kč** odpovídá **průměrné výši osobního příplatku** při dosahování dobrých výsledků ve služebním hodnocení ve služebních úřadech v České republice.

Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit státního zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost. V závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení tedy státnímu zaměstnanci přísluší osobní příplatek v rozmezí od 0 Kč do částky odpovídající 100 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává službu.

2.3 Příplatek za vedení

Představenému přísluší příplatek za vedení **od 15 879 Kč do 21 172 Kč**.

2.4 Odměny

Státnímu zaměstnanci, který splnil mimořádné nebo zvlášť významné služební úkoly nebo který dobrovolně převzal splnění naléhavých služebních úkolů za nepřítomného státního zaměstnance, lze poskytnout odměnu a státnímu zaměstnanci, který se bezprostředně nebo významně podílel na splnění předem stanoveného mimořádně náročného služebního úkolu, jež je z hlediska působnosti služebního úřadu zvlášť významné, lze poskytnout cílovou odměnu.

3 ÚDAJE O PODMÍNKÁCH VÝKONU SLUŽBY

Služba na služebním místě bude vykonávána **ve služebním poměru na dobu neurčitou, funkční období trvá 5 let**.

Předpokládaným **dnem nástupu do služby na služebním místě je 01.05.2025**.

Délka stanovené týdenní služební doby je 40 hodin.

Další údaje o podmínkách výkonu služby naleznete na internetové stránce Ministerstva vnitra www.mvcr.cz/sluzba.

3.1 Služební úřad poskytuje následující benefity

- /// pružná služební doba,
- /// možnost vzdělávání a osobní odborný rozvoj,
- /// možnost jazykového vzdělávání,
- /// zajímavá práce v ústředním orgánu státní správy,
- /// služební poměr s postavením a ochranou státního zaměstnance,
- /// 5 týdnů dovolené a 5 dnů indispozičního volna,
- /// možnost čerpání služebního volna k vyřízení osobních záležitostí,
- /// stravovací poukázky a další plnění z FKSP,
- /// odměny za úspěšné splnění mimořádných úkolů,
- /// zdravotní znevýhodnění není překážkou.

4 PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Posuzovány budou žádosti¹ o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo nebo žádosti o jmenování na služební místo (dále jen „žádost“) **doručené ve lhůtě do 25.02.2025**, tj. v této lhůtě

¹ Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

- /// doručené služebnímu orgánu **prostřednictvím provozovatele poštovních služeb** na adresu služebního úřadu Masarykovo nám. 91/5, 586 01 Jihlava,
- /// podané **osobně na podatelnu** služebního úřadu na výše uvedené adrese,
- /// podané v elektronické podobě na adresu elektronické pošty služebního úřadu **podatelna@eru.gov.cz**, nebo
- /// podané v elektronické podobě prostřednictvím **datové schránky** služebního úřadu ID: eeuaau7.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: **Neotevírat** a slovy **Výběrové řízení na služební místo ředitele/ky Odboru POZE**.

V žádosti je žadatel/ka povinen/na uvést ID datové schránky nebo elektronickou adresu, na kterou mu budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení.

5 PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel/ka, který/á:

- /// je státním občanem České republiky², občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru³ [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě],
- /// dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě],
- /// je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě]⁴,
- /// je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě]⁵,
- /// dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu⁶,
- /// má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě]⁷.
- /// splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 3 písm. c) zákona o státní službě služebním předpisem - Směrnice č. 2/2024, ve znění pozdějších dodatků, kterým je požadavek úrovně znalosti cizího jazyka – **znalost anglického jazyka odpovídající alespoň 2. úrovni** (stupni) znalosti cizího jazyka dle rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, č.j. MSMT-24156/2019 ze dne 3. září 2019. Znalost anglického jazyka bude ověřena v rámci pohovoru podle § 27 odst. 3.
- /// je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon

² Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství (je již zahrnuto ve formuláři žádosti, kde stačí doplnit příslušnou kolonku); uvedenou listinu je žadatel/ka v takovém případě povinen/na doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

³ Žadatel/ka, který/á není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval/a alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

⁴ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením. Toto prohlášení je součástí formuláře žádosti.

⁵ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel/ka do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen/na výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti. Není-li žadatel/ka státním občanem České republiky, je povinen/na doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti. Podle § 26 odst. 1 zákona o státní službě jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel/ka státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel/ka pobýval/a v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁶ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (výučního listu / maturitního vysvědčení / vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání. Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

⁷ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením, které je zahrnuto ve formuláři žádosti. U nevhodnějšího žadatele/ky vybraného/né podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona o státní službě služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky⁸;

- je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení⁹ podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky;
- splňuje předpoklad účasti ve výběrovém řízení na služební místo **odborného rady ředitele/ky Odboru POZE podle § 57 odst. 3 zákona o státní službě**; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit: osoba, která v uplynulých 15 letech vykonávala nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné, z toho nejméně po dobu 1 roku ve vedoucí funkci nebo jako člen statutárního orgánu právnické osoby¹⁰.

6 DALŠÍ POVINNÉ PŘÍLOHY

- strukturovaný profesní životopis¹¹.

7 ÚDAJE O POHOVORU A PÍSEMNÉ ZKOUŠCE

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor.

Ing. Jan Šefrámek, Ph.D.

předseda Rady

Energetický regulační úřad

⁸ Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel/ka o vydání osvědčení požádal/a. Osvědčení je však žadatel/ka povinen/na doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí.

⁹ Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

¹⁰ Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných.

¹¹ V životopisu žadatel/ka uvede údaje o své dosavadní praxi a o znalostech a dovednostech týkajících se služebního místa, jehož se výběrové řízení týká. Nedoložení životopisu je jedním z důvodů pro vyřazení žádosti.

POUČENÍ SLUŽEBNÍHO ORGÁNU

1 POUČENÍ O DORUČOVÁNÍ VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ PODLE § 24 ZÁKONA O STÁTNÍ SLUŽBĚ

V průběhu výběrového řízení se doručuje žadateli/ce do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel/ka nemá datovou schránku zřízenou. Pokud žadatel/ka v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenou datovou schránku, bude jeho/její žádost vyřazena.

Dokument doručovaný žadateli/ce ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán, pokud se zpráva nevrátila jako nedoručitelná. Pokud nebude možno dokument doručit, protože se zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se dokument jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že dokument bude doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán.

V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

2 POUČENÍ O MOŽNOSTI PROVEDENÍ POHOVORU V NÁHRADNÍM TERMÍNU PODLE § 27 Odst. 5 ZÁKONA O STÁTNÍ SLUŽBĚ

Výběrová komise může provést s žadatelem/kou pohovor v náhradním termínu na jeho/její požádání, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.

3 POUČENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. GDPR), popř. příslušná ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, více na: www.eru.gov.cz/gdpr.